



**FORMULAIRE DE DÉCLARATION
D'OCCUPATION D'UN LOGEMENT
INTERGÉNÉRATIONNEL 2023**

NOM : _____ TÉLÉPHONE : _____
ADRESSE : _____ CELLULAIRE : _____
MUNICIPALITÉ : _____ COURRIEL : _____
CODE POSTAL : _____

Je (Nous), _____, (_____), propriétaire (s)
occupant (s) résidant au _____, dans la municipalité de Saint-Joseph-du-Lac,
déclare (ons) que je (nous) offre(ons)/loue(ons) un logement intergénérationnel, dûment autorisé en vertu de la
réglementation municipale applicable, à la ou aux personnes suivantes, et ce depuis le
_____ :

Nom

Lien de parenté

Nom

Lien de parenté

* À noter : le lien de parenté établi doit être un lien direct ascendant ou descendant ou un lien d'alliance (y compris par l'intermédiaire
d'un conjoint de fait) avec le (s) propriétaire-occupant (s).

Signature du propriétaire-occupant

Signature du propriétaire-occupant

Je (Nous), _____, (_____), occupant (s), résidant
au _____, dans la municipalité de Saint-Joseph-du-Lac, atteste (ons) que je
(nous) suis (sommes) _____ (lien de parenté) et que je (nous) habite(ons) un logement
intergénérationnel, dûment autorisé en vertu de la réglementation municipale applicable, situé dans la
résidence du (des) propriétaire-occupant(s) susmentionné(s) et ce depuis le _____.

Signature de l'occupant

Signature de l'occupant

* S'il a la suite d'une constatation, faite par un officier municipal, il s'avère que la déclaration est fausse ou erronée ou qu'il est constaté
que le logement n'est plus admissible, le crédit sera annulé, et ce, à compter de la date de ladite constatation.



FORMULAIRE DE DÉCLARATION D'OCCUPATION D'UN LOGEMENT INTERGÉNÉRATIONNEL (suite)

Documents requis :

Pour établir la date effective d'occupation et la preuve de résidence des parties, veuillez joindre à la déclaration, un document prouvant le **lieu de résidence**:

- permis de conduire;
- facture ou compte d'un fournisseur de services publics;

et un document prouvant le **lien parental** :

- certificat de naissance délivré par le directeur de l'état civil du Québec;
- Tout autre document permettant d'établir le lien de parenté.

RÉSERVÉ À L'USAGE DE L'ADMINISTRATION

Service de l'urbanisme :

Numéro de matricule : _____

Numéro de la zone : _____

Service de trésorerie et des finances :

Preuve jointe de la date d'occupation effective : ☐

Preuve d'identité et copie d'un document de preuve de résidence jointes : ☐

Taxes antérieures/courantes et autres frais acquittés : ☐

Preuve jointe (C/R détaillé) : ☐

Nombre de mois reconnus : _____

Tarification	Tarif logement facturé
Aqueduc	
Ass. Eaux	
Mat. Résiduelles	
TOTAL	

No de chèque : _____

Émis le : _____

Initiales : _____