



SAINT-JOSEPH-DU-LAC

1110, chemin Principal  
Saint-Joseph-du-Lac (Québec)  
J0N 1M0  
Tél : 450-623-1072  
Fax : 450-623-2889

## DEMANDE D'AUTORISATION DE DÉMOLITION BÂTIMENT UNIFAMILIAL/COMMERCIAL/AGRICOLE

**Coût 500\$****Dépôt 400\$ entretien voie publique**

Date : \_\_\_\_\_

**No. : AD -2024**

Le requérant devra payer les frais relatifs à la demande d'autorisation de démolition tel que stipulé au Règlement de tarification des biens et services de la Municipalité. Le présent formulaire constitue un document de base. À cette fin, la Municipalité se réserve le droit de demander tout autre document jugé nécessaire pour la compréhension de la demande.

**IDENTIFICATION**

| <b>Propriétaire</b> |                      | <b>Requérant</b> |                      | <input type="checkbox"/> Requête du propriétaire |
|---------------------|----------------------|------------------|----------------------|--|
| Nom :               | _____                | Nom :            | _____                |  |
| Adresse :           | _____                | Adresse :        | _____                |  |
| Ville :             | _____                | Ville :          | _____                |  |
| Téléphone :         | (____) _____ - _____ | Téléphone :      | (____) _____ - _____ |  |
|                     | (____) _____ - _____ |                  | (____) _____ - _____ |  |

**IMMEUBLE**

|                           |  |                 |                   |   |
|---------------------------|--|-----------------|-------------------|---|
| Matricule : _____ - _____ | Superficie du terrain : _____  | <b>BÂTIMENT</b> | <b>Principal</b>  | Usage : _____<br><small>(Résidentiel, commercial, industriel, agricole)</small> |
| Zone : _____              | Frontage : _____   |                 |                   | Date de construction : _____  |
| Numéro(s) de lot : _____  | Profondeur : _____   |                 | <b>Accessoire</b> | Usage : _____<br><small>(Garage / remise / serre / entrepôt)</small>            |
| _____                     | Niveau de service : <input type="checkbox"/> Aqueduc<br><input type="checkbox"/> Égout sanitaire<br><input type="checkbox"/> Égout pluvial |                 |                   | Date de construction : _____  |

**INFORMATION SUR LES TRAVAUX DE DÉMOLITION PROJETÉS**

|                                    |   |                                       |
|------------------------------------|---|---------------------------------------|
| Date prévue des travaux : _____    | Date prévue de la fin des travaux : _____ | Coût approximatif des travaux : _____ |
| <b>Destination des matériaux :</b> |   |                                       |
| Nom: _____                         |   |                                       |
| Adresse : _____                    |   |                                       |
| Ville : _____                      |   |                                       |

**INFORMATION SUR LES TRAVAUX DE DÉMOLITION PROJETÉS (suite)**

|                             |       |
|-----------------------------|-------|
| <b>Entrepreneur :</b> _____ | _____ |
|-----------------------------|-------|



SAINT-JOSEPH-DU-LAC

1110, chemin Principal  
Saint-Joseph-du-Lac (Québec)  
J0N 1M0  
Tél : 450-623-1072  
Fax : 450-623-2889

**DEMANDE D'AUTORISATION DE DÉMOLITION**  
**BÂTIMENT UNIFAMILIAL/COMMERCIAL/AGRICOLE**  
**Coût 500\$**  
**Dépôt 400\$ entretien voie publique**

Nom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_

No RBQ : \_\_\_\_\_ No NEQ : \_\_\_\_\_

Description de la demande d'autorisation de démolition :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Pour quelle (s) raison (s) souhaitez-vous démolir le bâtiment ?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Avez-vous déjà obtenu ou fait une demande d'autorisation de démolition pour cet immeuble ? Oui  Non

**DOCUMENTS REQUIS**

- Étude de vétusté du bâtiment produit par un architecte membre en règle de l'Ordre des architectes du Québec ou Étude de vétusté du bâtiment produit par un ingénieur membre en règle de l'Ordre des ingénieurs du Québec;
- Une preuve que le propriétaire ou son représentant autorisé a fait parvenir par courrier recommandé ou certifié une copie de la demande de démolition à tous les locataires du bâtiment à démolir (s'il y a lieu)
- Un programme de réutilisation du sol dégagé conforme à la réglementation en vigueur
- Lorsque que l'immeuble comprend un ou plusieurs logements, fournir les conditions de relogement des locataires
- Soumission détaillant l'ensemble des travaux prévus
- Une garantie financière pour assurer le respect de toute condition fixée par le comité;
- Des photographies de chacune des élévations de l'immeuble ainsi que le terrain;
- Une copie du certificat de localisation préparé par un arpenteur-géomètre;
- La description de toute autre construction existante sur l'immeuble;
- Si la fondation n'est pas démolie, le requérant doit fournir l'information sur les mesures qui seront prises pour sécuriser le site et le rendre inaccessible durant la période où elle sera inutilisée;
- Une description des moyens employés pour la remise en état des lieux, notamment pour le nettoyage du site et pour la végétalisation du terrain, si le projet ne fait pas l'objet d'une reconstruction;
- L'engagement du propriétaire de communiquer avec le service des travaux public 48 heures avant le début des travaux pour fermer les conduits d'aqueduc et d'égouts.
- L'engagement du propriétaire de vidanger et d'enlever tout système de traitement des eaux usées qui desservait le bâtiment qui fait l'objet de la démolition;

**DÉCLARATION**



SAINT-JOSEPH-DU-LAC

1110, chemin Principal  
Saint-Joseph-du-Lac (Québec)  
J0N 1M0  
Tél : 450-623-1072  
Fax : 450-623-2889

## DEMANDE D'AUTORISATION DE DÉMOLITION BÂTIMENT UNIFAMILIAL/COMMERCIAL/AGRICOLE

**Coût 500\$**

**Dépôt 400\$ entretien voie publique**

Je soussigné(e) certifie que les renseignements donnés dans le présent document sont à tout égard, vrais, exacts et corrects.

Signé à \_\_\_\_\_

le \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Signature du requérant

\_\_\_\_\_

Signature du fonctionnaire responsable



SAINT-JOSEPH-DU-LAC

1110, chemin Principal  
Saint-Joseph-du-Lac (Québec)  
J0N 1M0  
Tél : 450-623-1072  
Fax : 450-623-2889

## DEMANDE D'AUTORISATION DE DÉMOLITION BÂTIMENT UNIFAMILIAL/COMMERCIAL/AGRICOLE

**Coût 500\$**

**Dépôt 400\$ entretien voie publique**

### ADMINISTRATION (à l'usage de la Municipalité)

Réception de la demande : \_\_\_\_\_

Coût : \_\_\_\_\_

Présentation et décision du Comité  
d'analyse des demandes de  
démolition des bâtiments d'intérêt  
patrimonial : \_\_\_\_\_

Numéro de résolution \_\_\_\_\_

Recommandation du Comité  
d'analyse des demandes de  
démolition des bâtiments d'intérêt  
patrimonial : \_\_\_\_\_

Favorable

Non favorable

Numéro de permis \_\_\_\_\_

Émission du permis : \_\_\_\_\_